



NORMES I CONDICIONS D'ÚS DEL SISTEMA D'ACCÉS AL SERVEI CARPETA CIUTADANA, DENOMINAT PIN CIUTADÀ

Introducció

El servei Carpeta Ciutadana del Consell Insular de Menorca i dels Ajuntaments de Menorca és l'espai web des del qual els ciutadans poden relacionar-se de forma telemàtica amb aquests. Cada administració posa a disposició dels ciutadans la relació dels tràmits administratius i dels serveis els quals es poden realitzar de forma electrònica des del servei Carpeta Ciutadana

L'accés als tràmits i serveis abans esmentats requereix que els ciutadans disposin d'algun dels sistemes d'identificació i d'acreditació de la voluntat de la seva actuació previstos en la llei 11/2007, de 23 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics (art. 14-16).

Cadascuna de les administracions abans esmentades posa a disposició dels ciutadans a la seva seu electrònica la Política de signatura electrònica de la seva entitat, la qual detalla els tipus de signatura que els ciutadans podran utilitzar per a relacionar-s'hi electrònicament. Un d'aquests sistemes de signatura és el PIN ciutadà, específic per a l'accés al servei Carpeta Ciutadana, basat en un codi d'usuari i una contrasenya. Aquesta contrasenya és vàlida per a la relació electrònica dels ciutadans amb el Consell Insular de Menorca i amb els Ajuntaments de Menorca segons els convenis de col·laboració vigents, sens perjudici que determinats tràmits administratius requereixin un tipus de signatura electrònica addicional.

L'objecte d'aquestes normes i condicions d'ús és únicament regular l'accés a Carpeta Ciutadana mitjançant el PIN ciutadà.

1. Objecte

1.1 L'objecte del present document és fixar les normes i condicions d'ús del sistema d'accés al servei Carpeta Ciutadana denominat PIN ciutadà que el Consell Insular de Menorca ofereix per a l'accés a tràmits i serveis no presencials per part dels ciutadans, tant en relació al propi Consell com als ajuntaments de Menorca segons els convenis de col·laboració vigents.

2. Requisits per a l'obtenció del PIN ciutadà

Podran obtenir el PIN ciutadà les persones físiques o jurídiques, en endavant l'interessat, que reuneixin els requisits següents:

- a) En el cas de persones físiques ésser majors d'edat i gaudir de plena capacitat jurídica i d'obrar.
- b) En el cas de representant de persona jurídica, disposar de capacitat de representar-la.
- c) En tots els casos haver acceptat les presents condicions d'utilització del PIN ciutadà.
- d) Disposar d'una adreça de correu electrònic.

3. Procediment d'obtenció del PIN ciutadà

3.1 L'obtenció del PIN ciutadà s'efectuarà de la forma següent:

- a) Sol·licitud d'alta, formalitzada per l'interessat a través del portal web de Carpeta Ciutadana.
- b) Revisió de les dades de la sol·licitud i tramesa a l'interessat d'un missatge electrònic informatiu de que pot passar a recollir el PIN ciutadà.



- c) Comprovació de la identitat de l'interessat i lliurament del PIN ciutadà. La recollida del PIN Ciutadà l'ha de fer personalment l'interessat, el qual haurà d'acreditar la seva identitat. En el cas de persones jurídiques, es farà per part del representant, que haurà d'acreditar, a més, la seva representació.
- d) El primer PIN ciutadà serà generat de manera aleatòria i serà lliurat a l'interessat de forma segura, el qual el podrà canviar en qualsevol moment.

3.2 L'interessat s'obliga a no facilitar el PIN ciutadà a altres persones. En cas d'incompliment d'aquest compromís assumirà les possibles responsabilitats derivades de les seves actuacions.

3.3 En cas d'oblit del PIN ciutadà, l'interessat tindrà opció a demanar la restauració d'accés a la Carpeta Ciutadana.

4. Obligacions de les parts

4.1 El Consell s'obliga a mantenir en secret els PIN ciutadans.

4.2 El Consell no es responsabilitzarà de les suspensions del servei d'obtenció i d'utilització del PIN ciutadà, les omissions, errades, pèrdues d'informació, vulneració de la confidencialitat i/o de l'accés indegut a la informació o a les dades personals causats per problemes tècnics i de la comunicació no imputables al CIM, o motivats per deficiències o falls de seguretat en les xarxes de comunicació de les quals no tingui el control o, en general, els originats per causa de força major o per l'ús indegut del PIN ciutadà per tercers no autoritzats.

4.3 L'interessat s'obliga a:

- a) Utilitzar el PIN ciutadà en base a les presents condicions i normativa.
- b) Mantenir-lo en secret.
- c) Acreditar les dades que li siguin demanades per a l'obtenció del PIN ciutadà.
- d) Mantenir actualitzades les seves dades personals associades al PIN ciutadà.
- e) Informar immediatament al Consell en casos de pèrdua, sostracció, ús o coneixement indegut per part de tercers del PIN ciutadà.
- f) Comunicar qualsevol circumstància que pugui afectar el bon funcionament del PIN ciutadà.
- g) Respondre personalment, si escau, dels danys i perjudicis que pugui ocasionar per l'incompliment de les obligacions abans detallades.

5. Durada i finalització del servei

5.1 Els drets i deures que es deriven de l'acceptació del present document s'estableixen inicialment amb caràcter indefinit. No obstant el Consell podrà donar de baixa l'usuari unilateralment per manca d'ús del servei o pel fet de no respondre a peticions reiterades de validació o actualització de les seves dades.

5.2 L'interessat podrà cancel·lar el PIN ciutadà en qualsevol moment, comunicant-ho al Consell per mitjà del formulari preparat a l'efecte.

5.3 El Consell podrà inhabilitar el PIN ciutadà temporalment o definitivament en cas que es produïssin modificacions rellevants en la situació dels interessats o si s'observés incompliment de les normes d'ús.

5.4 El Consell es reserva el dret de modificar aquestes condicions d'ús per motius tecnològics i a aplicar els canvis que se'n derivin de forma automàtica. La darrera versió de les normes d'ús estarà disponible al lloc web de la Carpeta Ciutadana.



6. Tractament de les dades de caràcter personal

Les dades de caràcter personal facilitades pels interessats seran incorporades a un fitxer de titularitat del Consell, creat amb finalitat de registre i de gestió dels usuaris del PIN ciutadà. Els interessats podran exercir els drets d'accés, rectificació, oposició i cancel·lació adreçant-se al Consell (Servei d'Atenció Ciutadana, Plaça de la Biosfera 5, 07703 - Maó) i també des del lloc web de la Carpeta Ciutadana.

7. Mitjà per a comunicacions

L'interessat assenyala com a mitjà preferent per a les comunicacions relacionades amb el PIN ciutadà, l'adreça electrònica que consta a les seves dades personals, tenint en compte que a l'adreça assenyalada es podrà enviar el PIN ciutadà en cas d'oblit.

Nom i llinatges:

NIF:

En nom propi

En representació de:

CIF:

Domicili:

CP:

Municipi:

Telèfon:

Adreça electrònica:

Declaro haver llegit i acceptar les normes i condicions d'ús del sistema d'accés a la carpeta ciutadana i assenyala com a mitjà preferent per a les comunicacions relacionades amb el PIN ciutadà, l'adreça electrònica que consta a les seves dades personals, tenint en compte que a l'adreça assenyalada es podrà enviar el PIN ciutadà en cas d'oblit.

_____, ____ d _____ de 20____

Signatura: